

Huishoudelijk reglement van de Dorpsraadcoöperatie Meeden UA volgens artikel 8 lid 4 van de Statuten.

Vooraf;

Dit Huishoudelijk Reglement geldt voor de beginperiode van de Dorpsraadcoöperatie Meeden UA Dat is het laatste kwartaal van 2008 en kalenderjaar 2009. Op de ledenvergadering van begin 2010 dient een herzien ontwerp van het huishoudelijk reglement aan de leden voorgelegd te worden. Het huishoudelijk reglement geldt als een aanvulling op de statuten van de Dorpsraadcoöperatie Meeden. In het huishoudelijk reglement regelt het bestuur aanvullend vorm werkwijze communicatie en informatievoorziening.

Artikel 1 Lidmaatschap.

Bij de start van de Dorpsraadcoöperatie Meeden UA is er sprake van een lidmaatschap voor de periode restant 2008 tot 31 december 2009. Wie in de loop van 2009 lid wordt betaald het lidmaatschap voor de duur van een jaar. Eind 2009 worden de geëvalueerde resultaten in de vorm van een jaarverslag 2008 (deels) 2009, jaarplan 2010 en begroting aan de leden voorgelegd met een advies van het bestuur: vervolgen of ophouden.

Artikel 2. Kosten en registratie lidmaatschap.

Het lidmaatschap bedraagt voor de periode heden tot 31 december 2009 vijf euro. (zegge € 5,-) per persoon. Per bedrijf 10 euro. Er wordt een ledenregister ingericht met vermelding van naam, geboortedatum, adres, telefoon, mailadres. Leden moeten de minimumleeftijd van 18 jaar hebben. De genoemde personalia gaan vergezeld van een handtekening van de betrokken persoon. Het lidmaatschap moet in het eerste kwartaal van het kalenderjaar betaald worden. De hoogte van het lidmaatschap wordt jaarlijks op de ledenvergadering vastgesteld. Het gestelde in artikel 1 en artikel 2 wordt uitgevoerd onder bewaking, coördinatie van de penningmeester en uitgevoerd door de procescoördinator.

Artikel 3. Rechten gekoppeld aan het lidmaatschap.

Een lid kan van de volgende diensten/faciliteiten/mogelijkheden van de Dorpsraadcoöperatie Meeden UA gebruik maken.

- a. het ontvangen van een bulletint met onderwerpen die Meeden betreffen en dat drie x per jaar verschijnt.
- b. het gebruikmaken van de lichtkrant onder de gestelde voorwaarden
- c. informatieverstrekking via de website www.steunpuntmeeden.nl
- d. belangenbehartiging op het gebied van dorpsvisie, een multifunctioneel centrum, veilig verkeer, zorg en wonen.
- e. gebruikmaking van het kortingsaanbod van ondernemers in en om Meeden. Aan een groeiend aanbod wordt in 2008 en 2009 gewerkt. Bij het verkrijgen van kortingen is de lidmaatschapskaart het instrument. (Dorpsraadcoöperatiepas)
- f. Het meedenken, meepraten, meedoen aan werkgroepen die zich inspannen om de voorzieningen in het dorp beter en completer te maken (of te houden) Het voorstellen van nieuwe werkgroepen met een bepaald thema onder de vlag van de dorpscoöperatie.
- g. Gebruikmaking van het Steunpunt Meeden en de diensten van de dorpsbeheerder. Opmerking: het Steunpunt is een dienst van SWM. In gezamenlijke verantwoordelijkheid geven SWM en de Dorpsraadcoöperatie Meeden UA vorm aan het steunpunt. De coöperatie levert plannen, activiteiten en vrijwilligers voor ondersteuning van de dorpsbeheerder.
- h. leden hebben het recht om voorstellen over de leefbaarheid van het dorp Meeden in te dienen.

Artikel 4. De samenstelling van het bestuur van de Dorpsraadcoöperatie Meeden is als volgt. Eind 2009 wordt door het bestuur aan de leden een vervolg bestuur voorgesteld met vermelding van het rooster van aftreden per persoon

1. Aize Tolsma voorzitter
2. Henk Plenter secretaris
3. Bertha Bodewits secretaris
4. Rinus Lokerse penningmeester
5. Daan van de Wege
6. Peter Hagedoorn
7. Jan Huiting
8. Gea Kramer projectmedewerker
9. Hap vd Heuvel adviseur
10. Andrea Post dorpsbeheerder

Artikel 5 : de extra taken van de secretaris van het voorlopig bestuur van de Dorpsraadcoöperatie Meeden.

De secretaris coördineert namens het voorlopig bestuur de website www.steunpuntmeeden.nl (wordt www.dorpscooperatiemeeden.nl , de lichtkrant, het historisch foto album en de kwartaalkrant. De coördinatie houdt in dat de webmaster, de dorpsbeheerder, de redacties van het album en van de krant samenwerken en inhoudelijke afstemming plegen. Ook moet er sprake zijn van een eenduidige huisstijl (logo-kleur-gebruik lettertype enz) .

Artikel 6 : volgcommissie experiment Dorpsraadcoöperatie Meeden.

Het experiment wordt voor 1 jaar 10 uren per week professioneel ondersteund door een beroepskracht van Stichting Welzijn Menterwolde : Gea Kramer projectmedewerker Dorpscoöperatie Meeden swmkramer@menterwolde.nl Tel 0598 - 654 721 Mobiel 06 - 301 805 42 Er is een volgcommissie bestaande uit een delegatie van de Dorpscoöperatie en een delegatie van SWM in het leven geroepen. Taak: het volgen , bewaken, bevorderen en faciliteren van het experiment en het bieden van een duidelijk kader voor de projectmedewerker. De delegatie van de coöperatie bestaat uit voorzitter ,secretaris en penningmeester. De delegatie van SWM bestaat uit directeur en projectmedewerker.

Artikel 7: overleg- en vergadervormen van de Dorpsraadcoöperatie Meeden.

De coöperatie kent de volgende overleg- en vergadervormen:

- De leden vergadering.
- Het overleg per werkgroep (bevoegdheid: het adviseren en het doen van voorstellen aan het bestuur. Het uitvoeren van goedgekeurde voorstellen) De werkgroepen bestaan uit leden.)
- Het overleg van het Bestuur met de contactpersonen van de werkgroepen of van een werkgroep.
- De bestuursvergadering
- Elk overleg waartoe het bestuur aanvullend aan het genoemde besluit.

Artikel 8. de werkgroepen van de Dorpsraadcoöperatie Meeden.

De leden van de coöperatie kunnen hun betrokkenheid naast het lidmaatschap ook tot uiting brengen door vrijwillig mee te werken aan een werkgroep.

De coöperatie telt op dit moment de volgende werkgroepen:

- **Wonen en Zorg**
- **Dorpsvisie / Multi Functioneel Centrum MFC**
- **Veilig verkeer**
- **Ondernemend Meeden**
- **Senioren (50+) incl jaarfeest/Fancyfair**
- **Oude dorpsverhalen / historisch fotoalbum Meeden**
- **Redactie dorpskrant / website/lichtkrant**

Artikel 9. Werkwijze werkgroep.

Op dit moment telt de Dorpsraadcoöperatie 7 werkgroepen.

1. De werkgroepen kennen een contactpersoon namens het bestuur, een (roulerend) voorzitter, een secretaris en leden
2. de werkgroepen adviseren het bestuur gevraagd en ongevraagd. Deze adviezen behoeven instemming van het bestuur. In de werkwijze van de werkgroep zit een grote mate van zelfstandigheid. Zelf bedenken, doen en uitproberen. De werkgroep verzamelt materiaal in en buiten Meeden en treedt in contact met verwante instellingen. Dat binnen de met de Stuurgroep afgesproken kaders.
3. Adviezen of voorstellen van de werkgroepen over een uit te voeren activiteit of een te beginnen project worden als volgt gestructureerd: *uitgangssituatie * een omschrijving, *een plan van aanpak , *een overzicht van vrijwillige medewerkers en evt samenwerkende instellingen en *een voorgestelde begroting plus *een strategie waar en hoe en wanneer de financiële middelen aangevraagd kunnen worden.
4. De werkgroepen leveren ten dienste van de jaarstukken van het bestuur van de Dorpsraadcoöperatie (plan -verslag-deelbegroting) elk jaar een eigen paragraaf in
5. adviezen en voorstellen zijn dus welkom bij het bestuur van de Dorpsraadcoöperatie Meeden. Bestuur en werkgroep regelen goed onderling overleg..Tot nader order kan de werkgroep in overleg met het bestuur gebruik maken van de secretariele diensten van de project-coördinator Gea Kramer.
6. één van de leden van de werkgroep moet deel uit maken van het bestuur van de Dorpsraadcoöperatie Meeden. Dit om optimale communicatie tussen bestuur en de werkgroepen te waarborgen
7. de werkgroep kent een voorzitter, een secretaris en een contactpersoon namens het bestuur. Deze functies kunnen verenigd worden in één persoon. Echter de voorzitter en secretaris en penningmeester van het bestuur kunnen geen voorzitter of secretaris van een werkgroep zijn.
8. de werkgroep kan zich bedienen van een roulerend voorzitterschap.
9. leden kunnen het Bestuur van de Dorpsraadcoöperatie voorstellen om een nieuwe werkgroep te starten. Inhoudelijk zal de nieuwe werkgroep zich beijveren voor een onderwerp die in de doelstelling past.
10. Voorzitter, secretaris en contactpersoon regelen in goed overleg met het bestuur de voorwaardelijke zaken zoals bijvoorbeeld een budget/regeling voor de bureau en vergaderkosten van de werkgroep.
11. het postadres van de werkgroep is Steunpunt Meeden Tussen Baide Meulens 18 9651 BW Meeden

Artikel 10. Samenstelling van de werkgroepen.

In het begin van het kalenderjaar ontvangt de secretaris van het bestuur van de Dorpsraadcoöperatie Meeden van de secretaris van de werkgroep een overzicht van de samenstelling van de werkgroep. De werkgroep zal wisselingen kennen: leden die structureel deelnemen, leden die gekoppeld aan een onderwerp tijdelijk deelnemen.

Artikel 11. Werkwijze voorzitters (bestuur en werkgroepen),secretarissen (bestuur en werkgroepen) en penningmeester.

Voorzitter

De voorzitter leidt de bestuursvergaderingen en alle bijeenkomsten waarvoor geen leider is aangewezen. De voorzitter stelt samen met de secretaris de agenda voor de bestuursvergadering vast.

Secretaris

De secretaris voert de correspondentie van bestuur of werkgroep en maakt notulen van de bestuursvergaderingen en de algemene ledenvergadering (of: is verantwoordelijk voor het maken van de notulen) of de werkgroep. De notulen van alle vergaderingen worden gepubliceerd op de website. De notulen van de bestuursvergaderingen en die van de ledenvergadering worden na vaststelling door respectievelijk het bestuur en de algemene ledenvergadering, door secretaris en voorzitter ondertekend. Elk jaar maakt de secretaris een

jaarverslag of vanuit de werkgroepen een paragraaf per werkgroep voor het jaarverslag. Hij/zij draagt zorg voor het archief.

Penningmeester

De penningmeester is belast met het geldelijk beheer. Hij/zij legt hiervan jaarlijks rekening en verantwoording af. Jaarlijks wordt een exploitatierekening en balans gemaakt. Een door de algemene ledenvergadering benoemde kascommissie controleert jaarlijks de financiën.

Decharge van de penningmeester gebeurt, na goedkeuring door de algemene ledenvergadering, door ondertekening van de boeken door de kascommissie en de voorzitter.

Zes maanden na vaststelling van de exploitatierekening en balans wordt een tussenstand van de financiën opgemaakt. Deze halfjaarlijkse rapportage kan door de leden desgevraagd worden ingezien.

Het opnemen van kasgeld en grote bedragen vanaf 500 euro voor het aanvullen van voorraden gebeurt altijd door de penningmeester en een van de andere bestuursleden.

Artikel 12. - Kascommissie

1. De ledenvergadering benoemt de leden van de kascommissie .

2. De kascommissie bestaat uit drie leden en een reservelid.

3. De kascommissie houdt toezicht op het beheer van de penningmeester, Zij is gehouden tenminste éénmaal per jaar de kas de saldi, de boeken en bescheiden van de penningmeester na te zien.

Van de uitkomst van dit onderzoek wordt verslag uitgebracht aan het bestuur.

4. Indien de kascommissie termen aanwezig acht om de penningmeester(en daarmee het gehele bestuur) te dechargeren zal zij een betreffend voorstel doen aan de algemene ledenvergadering. De kascommissie is bevoegd aan het bestuur voorstellen betreffende het financiële beheer te doen.

Artikel 13. Openbaarheid

De vergaderingen van de werkgroepen en van de ledenvergadering van de Dorpsraadcoöperatie Meeden zijn openbaar en vrij toegankelijk voor belangstellende leden van de Dorpsraadcoöperatie Meeden UA Tenzij het bestuur omkleed met redenen anders bepaalt. Om organisatorische redenen is het gewenst dat belangstellende leden hun aanwezigheid in de week van het overleg vooraf melden aan de Dorpsbeheerder van het Steunpunt danwel aan de secretaris van het Bestuur.

Artikel 14. relatie Dorpsraadcoöperatie, Steunpunt en Stichting Welzijn Menterwolde. (SWM) en Gemeentebestuur.

De bovengenoemde organisatievormen zijn elkaars natuurlijke bondgenoten. Met ieder een eigen doel en functie. Ze werken aanvullend aan elkaar..

SWM heeft een hiërarchische lijn met de door het Gemeentebestuur in het leven geroepen Steunpunten. De dorpsbeheerder (in dienst van SWM) is de contact persoon van het Steunpunt, waarin de volgende functies uitgeoefend worden:

* Informatie- en adviesfunctie.

* Voorpostfuncties van het gemeentehuis

* Decentrale functies van SWM en andere decentrale aanbieders in wonen, zorg en welzijn.

* Lokale functies in samenwerking met de dorpsraadcoöperatie.

Het Steunpunt (de dorpsbeheerder bijgestaan door SWM) is de verbindende factor.

De Dorpsraadcoöperatie is de SWM klant, aan wie de dorpsbeheerder in opdracht van SWM ondersteunende diensten bewijst. Dit is geregeld in een jaarcontract. De contactpersonen van de Dorpsraadcoöperatie voor de dorpsbeheerder zijn de penningmeester (R Lokerse) en de secretaris (H.Plenter en B Bodewits).

De Dorpsraadcoöperatie is de gevraagde en ongevraagde adviseur van het Gemeentebestuur (daartoe opgericht als dorpsadviescommissie door de Gemeente. De Gemeente heeft vervolgens een paar jaar geleden het initiatief genomen om de Dorpsadviescommissie voor te dragen voor een coöperatie experiment.)

Vastgesteld door het bestuur van de Dorpsraadcoöperatie Meeden UA

D.d. 14 oktober 2008

Bijlagen, bedoeld als een toelichting op het huishoudelijk reglement.

I. Dorpsraadcoöperatie Meeden, hoe komt een mens op de gedachte!

Hoe komt een mens in Meeden op de gedachte van een dorpscoöperatie? Om te beginnen is een coöperatie niet iets anders dan een gewone vereniging, maar wel met veel zelfwerkzaamheid.

Coöperatie, oude samenwerkingsvorm van burgers.

In de geschiedenis van Meeden waren begin 1900 perioden, dat de gemeente betrekkelijk weinig aan voorzieningen in het dorp kon doen. Als de mensen in die tijd een sportterrein wilden, dan moesten ze met elkaar aan de slag om dat te maken. Uit zelfwerkzaamheid van de burgers zijn bijvoorbeeld bibliotheken ontstaan. En zwembaden. Of speeltuinen. Ook woningbouwverenigingen. Er zijn uit die tijd talloze voorbeelden van coöperaties.

Na de oorlog kwam de tijd dat vooral de overheid alleen zorgde voor de voorzieningen. En nu in de 21e eeuw is het woord burgerparticipatie helemaal in: de gemeente en de burgers moeten samenwerken om de dorpen goed bij de tijd te houden. Zodat het voor alle dorpsgenoten van de wieg tot het graf goed wonen is in de dorpen. Burgerparticipatie heeft met financiën te maken (noodzakelijke bezuiniging) maar is ook een filosofie. (burgers zijn zelf ook verantwoordelijk).

Van Dorpsadviescommissie naar Dorpsraadcoöperatie.

Het was wethouder Ploeger die de Dorpsadviescommissie Meeden ruim twee jaar geleden wees op een landelijk initiatief van dorpscoöperaties. Door zijn enthousiaste bemiddeling zijn we in Meeden met het maken van plannen begonnen. Het leidde ons naar een zg. NPOE project, een Europees project, dat onder gebracht was bij het Ministerie van Economische Zaken en dat zich ook bezig hield met ouderencoöperaties. Wie meer wil weten over deze achtergrond kan even googelen op de letters npoe. We kregen vanuit het ministerie ondersteuning van twee heren (adviesbureau Klumper) en zijn enthousiast aan het werk gegaan. In twee werkgroepen. We kozen er meteen voor om dit plan niet alleen voor de senioren te schrijven, maar voor alle leeftijdsgroepen in het dorp. Eén werkgroep hield gesprekken in het dorp om wensen en behoeften in beeld te krijgen. De andere werkgroep zocht uit wat een coöperatie precies is en kan betekenen. Ook bezochten we voorbeelden van dorpscoöperaties in ons land. En daar zagen we heel overtuigende dingen. Zou zoiets ook in Meeden mogelijk zijn? Zo is er stap voor stap een plan dorpscoöperatie Meeden op papier gekomen.

Meeden is en blijft een compleet dorp?

Ons motto is: Meeden is en blijft een compleet dorp. Wij proberen daarom goede ideeën te ontwikkelen over hoe Meeden er in de toekomst uit moet zien. Daarover adviseren we (gevraagd en ongevraagd) het gemeentebestuur. Adviezen op het gebied van zorg en wonen, op het gebied van verkeersveiligheid en het uiterlijk aanzien van het dorp. Een ander onderwerp voor de toekomst is het hart van het dorp met een multifunctioneel centrum.

Die ideeën willen we samen, dat wil zeggen met zoveel mogelijk mensen en instellingen in het dorp, ontwikkelen. En dat is het eerste pluspunt van de dorpscoöperatie: het is een democratische vereniging met leden. Dat was de dorpsadviescommissie niet.

Een tweede voordeel is dat een dorpscoöperatie als vereniging ook een rechtspersoon is. Dat wil zeggen dat de coöperatie, als dat gunstig is voor het dorp, goederen kan bezitten en contracten kan afsluiten.

In die zin zullen leden en bestuur van de coöperatie als orgaan van participerende burgers uit Meeden een krachtiger samenwerkingspartner voor het Gemeentebestuur kunnen zijn.

Samen!

Advieseren over het dorp, bevorderen dat bestaande instellingen een optimaal aanbod in ons dorp doen en voor de toekomst blijven inspannen om gewenste voorzieningen in Meeden te houden en te krijgen: dat wil de Dorpscoöperatie Meeden. En ook: het promoten van de instellingen en bedrijven die in Meeden werken. Met als motto: met elkaar, voor elkaar. Of dat lukt? Het is nog een streven. Maar, wie niet waagt, die niet wint.

II. Samenhang reglement en statuten. De statuten van de Dorpsraadcoöperatie Meeden UA zijn gepasseerd bij de notaris. De statuten liggen in het Steunpunt Meeden bij de dorpsbeheerder ter inzage voor de leden van de Dorpsraadcoöperatie. Het huishoudelijk reglement mag geen regels hanteren die niet verenigbaar zijn met het gestelde in de statuten. Overzicht van huishoudelijke regelingen reeds gedaan in de statuten en waarvan in sommige gevallen verdere uitwerking plaats vindt in het Huishoudelijk Reglement.

Minderjarige leden: artikel 3 lid 2

In het laatste kwartaal lid worden: artikel 3 lid 7

Einde lidmaatschap: artikel 5

Verkiezen bestuur: artikel 6

Besluitvorming bestuur artikel 7

Kascommissie: artikel 9 lid 5 6 7

Vergaderingen en stemrecht: artikel 10 en 11

Het nemen van besluiten; artikel 13

In dit reglement citeren we bovendien de artikelen 1, 2 en 8. Het statutaire doel van de Dorpsraadcoöperatie Meeden UA is immers ook de richtlijn voor dit huishoudelijk reglement.

Naam, zetel en duur

Artikel 1

1. De coöperatie draagt de naam: **Dorpsraadcoöperatie Meeden U.A.**
2. Zij is gevestigd in Meeden in de gemeente Menterwolde
3. De coöperatie is aangegaan voor onbepaalde tijd
4. Waar in deze statuten gesproken wordt van vereniging of coöperatieve vereniging wordt bedoeld: coöperatie

Doel

Artikel 2

1. De vereniging heeft als doel de stoffelijke belangen van haar leden te behartigen door met hen overeenkomsten te sluiten in het bedrijf dat zij te dien einde ten behoeve van haar leden uitoefent. Onder deze doelstelling is met name begrepen;
 - a De kwaliteit van de leefomgeving (in ruime zin) te borgen en te verbeteren
 - b Het stimuleren van dorpsgenoten om doel a te verwezenlijkena en b in 7 doelen (zie de toelichting hier onder)
2. De vereniging kan haar werkzaamheden ook tot derden uitstrekken mits dit niet in zodanige mate geschiedt dat de overeenkomsten met de leden voor haar bedrijf van ondergeschikte betekenis zijn
3. de vereniging tracht haar doel te bereiken door ander andere
 - a het op elkaar afstemmen en bij elkaar brengen van de door de afzonderlijke leden aangeboden diensten en middelen
 - b diensten aan te bieden die hieraan bijdragen
 - c samen te werken met organisaties met een aan het doel van de coöperatie verwante doelstelling of een doel dat daaraan bevorderlijk kan zijn
 - d Als wegwijzer te functioneren (informatie en ondersteuning)

Bestuursfuncties en werkwijze van het bestuur

Artikel 8

- 1 het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan.
- 2 Van het verhandelde in elke vergadering worden notulen opgemaakt
- 3 Besluitvorming vindt plaats bij meerderheid van stemmen. Bij staking geeft de stem van de voorzitter de doorslag